

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Бокситогорская детская школа искусств»

Принято:
Педагогическим советом
МБОУ ДО «БДШИ»
Протокол №1 от 11.01.2021 г.

Утверждено:
Приказом №2 от 11.01.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ

г. Бокситогорск

2021 год

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение педагогических работников (по отделениям, секциям) является неотъемлемой частью образовательного процесса в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Бокситогорская детская школа искусств», которая является базовой школой Бокситогорского муниципального района.

1.2. При наличии в учреждениях дополнительного образования района более 3-х преподавателей дополнительного образования, работающих в одной предметной области, по одной и той же специальности, по одной и той же направленности, создается Районное методическое объединение преподавателей дополнительного образования, совершенствующих методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований образовательного процесса, разрабатывающих современные требования по обучению и воспитанию обучающихся.

1.3. Районное методическое объединение создаётся, реорганизуется и ликвидируется директором МБОУ ДО «Бокситогорская детская школа искусств», как базовой школы Бокситогорского муниципального района по представлению заместителя директора по учебной работе данного учреждения.

1.4. Районное методическое объединение непосредственно подчиняется заместителю директора по учебной работе МБОУ ДО «Бокситогорская детская школа искусств».

2. Цели, задачи и содержание работы методического объединения

2.1. Методическое объединение ставит своей целью совершенствование методического и профессионального мастерства педагогических работников, организацию взаимопомощи для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию обучающихся, стимулирование творческой

инициативы, разработку современных требований к обучению и воспитанию детей.

2.2. Главными задачами методического объединения являются:

- обобщение, обработка и внедрение в педагогический процесс лучших методов обучения, исходя из анализа деятельности коллег по специализации;
- планирование учебного процесса с учетом анализа итогов и уровня контрольных уроков, просмотров, академических концертов и экзаменов;
- изучение новейших достижений в области педагогики, освоение нового учебного материала и внедрение его в образовательный процесс;
- разработка дополнительных общеобразовательных программ в области искусств;
- утверждение индивидуальных планов работы по программе, анализ программ и авторских методик;
- ознакомление с анализом состояния преподавания, по итогам контроля;
- взаимное посещение занятий с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- организация открытых занятий, уроков, мастер - классов;
- изучение передового педагогического опыта, экспериментальная работа по специализации, направлению;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных контрольных нормативов;
- ознакомление с методическими разработками различных авторов, анализ метода преподавания;
- отчеты о профессиональном самообразовании педагогов, о работе на курсах повышения квалификации, творческих командировках, обмен опытом;
- организация и проведение открытых занятий в образовательном учреждении;
- организация и проведение конкурсов, соревнований, смотров;

- разработка предложений по укреплению материально - технической базы и приобретение средств обучения, в соответствии с современными требованиями и техническому оснащению занятия.

3. Функции методического объединения

3.1. Работа Районного методического объединения организуется на основе плана методической работы МБОУ ДО «Бокситогорская детская школа искусств» (как базовой школы), с учетом индивидуальных планов профессионального самообразования преподавателей.

3.2. Районное методическое объединение осуществляет следующие функции:

- обсуждает и утверждает планы работы методического объединения на учебный год, учебные программы;
- утверждает аттестационный материал для проведения итоговой аттестации в выпускных классах;
- разрабатывает и утверждает Положения Районных и внутришкольных конкурсов, олимпиад, фестивалей, решает вопрос о награждении учащихся за успехи в них дипломами и грамотами;
- координирует направления и формы работы, как *теоретической*, которая включает в себя обсуждение различных проблем, отдельных аспектов методического преподавания, подготовку, изучение методических рефератов, методических разработок и сообщений, ознакомление с новыми педагогическими изданиями, так и в *практической*, в частности, организационной деятельности, как-то: проведение зачетов, академических концертов, просмотров, переводных и выпускных экзаменов, Районных и внутришкольных фестивалей, конкурсов, олимпиад, выставок;
- анализирует состояние преподавания предмета (специальности) или предметной области;
- организует проведение открытых уроков, работу по накоплению дидактического материала;

- разрабатывает единые требования к оценке результатов освоения программы по предмету (специальности), систему промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

3.3. Важной формой работы методического объединения, служащей конкретному изучению педагогических приемов и способствующей росту педагогического мастерства, является участие методического объединения, в мероприятиях методической системы: районных и региональных конференциях, семинарах, мастер - классах, открытых уроках областного уровня; а также взаимопосещение уроков в пределах образовательного процесса одного Учреждения. Результат посещений анализируется и фиксируется в «Тетради взаимопосещения занятий».

3.4. Необходимо учитывать, что методическая работа имеет ряд особенностей: она не нормируется ни объемом материала, ни временем его изложения. Регламентируется только количество выступлений, методических сообщений, открытых уроков по секциям и отделениям в процессе планирования работы методического объединения в целом.

3.5. Основу планирования составляет аналитическая работа председателя (заведующего) методическим объединением. Материалом служат записи в экзаменационной ведомости, книге академических концертов, тетради взаимопосещения занятий и открытых уроков. На основе подобного анализа составляется характеристика методической работы на отделении (секции), определяются задачи на следующий учебный период, распределяются виды методической работы и её количество среди преподавателей, устанавливаются сроки выполнения, фиксируются в виде плана в разделе методической работы отделения.

3.6. При планировании работы методического объединения (отделения, секции) учитывается невозможность моментального решения педагогических проблем. Залогом успешной работы методического объединения является целенаправленность, планомерность, систематичность.

4. Права и ответственность методического объединения

4.1. Методическое объединение имеет право:

- организовывать перед началом учебного года утверждение дополнительных общеобразовательных программ в области искусств;
- осуществлять контроль над выполнением учебных планов и программ;
- организовывать методическую работу преподавателей, давать рекомендации дирекции о направлении лучших методических разработок в областные методические объединения;
- направлять победителей внутришкольных конкурсов и фестивалей на районные, областные конкурсы.

4.2. Методическое объединение ответственно:

- за выполнение плана работы отделения (секции);
- за утверждение дополнительных общеобразовательных программ в области искусств, не имеющих экспертного заключения;
- за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

5. Обязанности участников методического объединения

5.1. Участники методического объединения обязаны:

- Участвовать в работе одного из отделений (секций), иметь собственную программу профессионального самообразования;
- Участвовать в заседаниях методического объединения (отделений, секций), практических семинарах;
- Активно участвовать в разработке открытых мероприятий, работать над повышением своего педагогического мастерства;
- Каждому участнику методического объединения необходимо знать тенденции развития методики преподавания предмета, Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативные документы, квалификационные требования к категориям, основы самоанализа педагогической деятельности.

6. Организация деятельности методического объединения

- 6.1. Организацию работы Районного методического объединения возглавляет председатель (заведующий) методического объединения, назначаемый директором МБОУ ДО «Бокситогорская детская школа искусств».
- 6.2. Методическое объединение работает по плану, являющемуся составной частью плана работы МБОУ ДО «Бокситогорская детская школа искусств».
- 6.3. Заседания методического объединения созываются по мере необходимости, но не реже трех раз в учебном году, в соответствии с планом работы методического объединения.
- 6.4. Решения методического объединения принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов открытым голосованием. При равном количестве голосов решающим является голос председателя (заведующего) методическим объединением.
- 6.5. План работы методического объединения утверждается директором;

7. Документация методического объединения

- 7.1. Заседания методического объединения оформляются протоколами. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на методическое объединение по отделениям (секциям), предложения и замечания его членов. Протоколы подписываются заведующим отделением (секцией).
- 7.2. Нумерация протоколов ведётся с начала учебного года.

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью
7 (семь) _____ листа(ов)

Директор МБОУ ДО
«Бокситогорская детская
школа искусств»

О.А. Полина

